

На основу члана 88. став 2. Закона о адвокатури Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 80/15.) Скупштина Адвокатске коморе Републике Српске на засједању одржаном 19. 03. 2016. године усвојила је

## **П Р А В И Л Н И К <sup>1</sup>**

### **О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ АДВОКАТА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И АДВОКАТСКИХ ПРИПРАВНИКА**

#### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим Правилником уређују се дисциплинска одговорност адвоката, стручних сарадника за правне послове и адвокатских приправника уписаних у одговарајуће именике Адвокатске коморе Републике Српске, дисциплинске повреде, органи за покретање и вођење дисциплинског поступка, дисциплински поступак и дисциплинске мјере.

##### **Члан 2.**

(1) Адвокати су одговорни за стручно и савјесно бављење адвокатуром и чување угледа адвокатуре.

(2) Стручни сарадник за правне послове је одговоран да стручно и савјесно извршава послове у оквиру овлашћења добијених од послодавца адвоката или заједничке адвокатске канцеларије или адвокатског ортачког друштва или адвокатског друштва.

(3) Адвокатски приправник је одговоран да уредно поступа по упутствима и у оквиру овлашћења добијених од послодавца код којег обавља приправничку вјежбу.

##### **Члан 3.**

---

<sup>1</sup> «Службени гласник Републике Српске», број: 34/2016

Адвокати, стручни сарадници за правне послове и адвокатски приправници одговарају за лакше и теже повреде дужности и угледа адвокатуре, које су утврђене Статутом Адвокатске коморе Републике Српске, Кодексом етике адвоката Адвокатске коморе Републике Српске и овим Правилником.

#### Члан 4.

У дисциплинском поступку пријављени адвокат или стручни сарадник или адвокатски приправник има право да буде обавијештен о дисциплинској пријави против њега, да се о њој изјасни, да буде обавијештен о чињеничном и правном садржају оптужног акта, на правичан поступак, на право да ангажује браниоца по свом избору и право на судску заштиту пред надлежним редовним судом против коначне одлуке дисциплинског органа.

## 2. ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

#### Члан 5.

Лакше повреде дужности и угледа адвокатуре су:

- 1) недозвољено рекламирање дјелатности,
- 2) неетично придобијање странака,
- 3) одбијање давања и недостављање списка странци по њеном захтјеву у случају отказа пуномоћја,
- 4) недозвољена промјена сједишта канцеларије, односно друштва,
- 5) непоступање по одлукама и налозима органа Адвокатске коморе Републике Српске,
- 6) неоправдано неучествовање у обавезном стручном усавршавању, било као предавач или учесник, када стручно усавршавање организује Адвокатска комора Републике Српске,
- 7) комуницирање са странком коју заступа други адвокат супротно одредбама кодекса етике адвоката Адвокатске коморе Републике Српске,
- 8) непримјерено поступање према другом адвокату, стручном сараднику, приправнику, судији, тужиоцу, вјештаку, противној странци и његовом пуномоћнику,
- 9) преузимање заступања странке која је у другом спору са његовом странком, осим ако је и странке претходно упознао са том чињеницом и они се сагласили са таквим поступањем,

- 10) неоправдано изостајање са сједница органа Адвокатске коморе Републике Српске више од два пута у току календарске године, и
- 11) свако понашање адвоката које је супротно принципима и правилима Кодекса етике адвоката Адвокатске коморе Републике Српске, а које представља повреду адвокатске дужности и повреду угледа адвокатуре Републике Српске.

#### Члан 6.

Тежим повредама дужности адвоката Адвокатске коморе Републике Српске и угледа адвокатуре сматрају се нарушавање дужности и угледа адвокатуре, а нарочито:

- 1) очигледно несавјестан рад у адвокатури или бављење адвокатуром које није у складу са Законом о адвокатури и Статутом Адвокатске коморе Републике Српске,
- 2) пружање правне помоћи у случајевима у којима је адвокат дужан да одбије пружање правне помоћи,
- 3) бављење пословима који су неспојиви са угледом и независношћу адвокатуре,
- 4) повреда дужности чувања адвокатске тајне,
- 5) тражење накнаде веће од накнаде прописане Тарифом о наградама и накнади трошкова за рад адвоката Адвокатске коморе Републике Српске,
- 6) одбијање издавања странци обрачуна награде за извршене радње и накнаде трошкова насталих у вези са извршеном радњом,
- 7) преузимање клијента другог адвоката супротно начину и по поступку наведеним у Кодексу етике адвоката Адвокатске коморе Републике Српске,
- 8) непоступање по захтјеву странке да достави доказе о стању финансија странке, за које послове је био или јесте задужен/овлашћен,
- 9) неоправдано задржавање новчаних средстава које је наплатио у име клијента или од њега преузео ради уплате или исплате,
- 10) неоправдано одбијање преузимања заступања или одбране странке када га, у складу са законом или општим актом Адвокатске коморе Републике Српске, за заступника или браниоца постави/именује суд или орган Адвокатске коморе Републике Српске,
- 11) преузимање заступања клијента/странке супротно ограничењима у закону,
- 12) омогућавање приправнику обављање без надзора адвокатских послова ван сједишта канцеларије,
- 13) обављање адвокатских послова за вријеме привремене забране или за вријеме трајања забране обављања адвокатске дјелатности,

- 14) несавјесно извршавање дужности привременог замјеника или ликвидатора адвокатске канцеларије, чиме је нанесена штета адвокату којег замјењује или бившем адвокату, односно његовим насљедницима,
- 15) подржавање надриписарства,
- 16) нарушавање угледа или части или професионалног достојанства другог адвоката, стручног сарадника, приправника, адвокатске асоцијације или адвокатуре као професије,
- 17) неплаћање чланарине или других финансијских обавеза према Адвокатској комори Републике Српске три мјесеца у једној години, ради чега је претходно био опоменут,
- 18) несавјесно обављање дужности члана органа Адвокатске коморе Републике Српске, и
- 19) свако грубо понашање адвоката које је супротно принципима и правилима Кодекса етике адвоката Адвокатске коморе Републике Српске, а које представља повреду дужности или повреду угледа адвокатуре Републике Српске.

#### Члан 7.

Одредбе овог Правилника којим се уређује дисциплинска одговорност адвоката примјењују се и на стручне сараднике за правне послове и адвокатске приправнике уписане у одговарајуће именике Адвокатске коморе Републике Српске.

### 3. ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

#### Члан 8.

За повреде дужности адвоката и нарушавање угледа адвокатуре, адвокату се могу изрећи сљедеће дисциплинске мјере:

- 1) опомена,
- 2) јавна опомена,
- 3) новчана казна и
- 4) забрана обављања дјелатности и брисање из именика Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 9.

(1) За лакше повреде дужности адвоката и угледа адвокатуе могу се изрећи дисциплинске мјере:

- 1) опомена;
- 2) јавна опомена;
- 3) новчана казна у износу од 100,00 КМ до 2.000,00 КМ

(2) За теже повреде дужности адвоката и угледа адвокатуе могу се изрећи дисциплинске мјере:

- 1) дисциплинска мјера - новчана казна у износу од 500,00 КМ до 10.000,00 КМ;
- 2) забрана обављања дјелатности и брисање из именика Адвокатске коморе Републике Српске у трајању од шест мјесеци до пет година

(3) Стручним сарадницима и приправницима се за лакше повреде дужности може изрећи дисциплинска мјера опомена, јавна опомена и дисциплинска мјера новчана казна од 50,00 КМ до 1.000,00 КМ, а за теже повреде дужности дисциплинска мјера новчана казна од 250,00 КМ до 5.000,00 КМ.

#### Члан 10.

(1) Дисциплинска мјера новчана казна се може условити тако што се може одредити да се она неће извршити ако дисциплински одговорни не учини нову повреду за вријеме које не може бити краће од 6 (шест) мјесеци ни дуже од 1 (једне) године.

(2) Ако дисциплински одговорни у току времена за које му је условљена дисциплинска мјера новчана казна учини нову повреду и за њу у новом поступку буде оглашен кривим и кажњен, истим рјешењем опозваће се претходно рјешење и изречена новчана казна сматрати утврђеном.

#### Члан 11.

(1) Рјешењем којим се изриче дисциплинска мјера новчана казна одређује се рок плаћања исте који не може бити краћи од 15 (петнаест) дана ни дужи од 3 (три) мјесеца.

(2) На захтјев дисциплински кажњеног адвоката, стручног сарадника или приправника Првостепени дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске у оправданим случајевима може посебним рјешењем дозволити да се

новчана казна плати у оброцима, одређујући начин отплаћивања и рок исплате, који не може бити дужи од годину дана.

(3) Дисциплинска мјера новчана казна и трошкови дисциплинског поступка наплаћују се у корист Адвокатске коморе Републике Српске.

3.1. Поступање на основу коначне одлуке којом је изречена дисциплинска мјера забрана обављања дјелатности и брисање из именика Адвокатске коморе Републике Српске

#### Члан 12.

(1) На основу коначне одлуке којом је изречена дисциплинска мјера забрана обављања дјелатности и брисање из именика Адвокатске коморе Републике Српске извршиће се брисање одговорног из одговарајућег именика Адвокатске коморе Републике Српске и о томе обавијестити органи правосуђа и управе у Републици Српској као и Адвокатска комора Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Адвокат коме је изречена дисциплинска мјера забрана обављања дјелатности и брисање из именика адвоката на одређени период, може поднијети захтјев за упис у Именик адвоката по протеклу трајања мјере.

(3) Правоснажне изречене дисциплинске мјере уносе се у евиденцију дисциплинских мјера, а примјерак одлуке одлаже у досије оног адвоката, стручног сарадника за правне послове и адвокатског приправника који је проглашен одговорним у дисциплинском поступку.

3.2. Правила о одмјеравању дисциплинских мјера

#### Члан 13.

(1) Приликом изрицања дисциплинских мјера за учињене дисциплинске повреде, узимају се у обзир тежина учињене дисциплинске повреде, степен одговорности учиниоца, околности под којима је учињена дисциплинска повреда, претходни рад и понашање учиниоца, личне прилике и понашање послије учињене повреде, да ли је повреда учињена у поврату, колико је времена прошло од раније изречене мјере, као и друге околности које могу утицати на врсту и висину дисциплинске мјере.

(2) Приликом изрицања новчане казне у обзир ће се узети имовно стање учиниоца повреде.

#### 4. ПОКРЕТАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

##### Члан 14.

(1) Дисциплински поступак покрећу и воде дисциплински органи Адвокатске коморе Републике Српске.

(2) Дисциплински поступак може се покренути на основу дисциплинске пријаве:

- 1) коју подноси заинтересовано лице или државни орган,
- 2) на основу приједлога органа Адвокатске коморе Републике Српске, и
- 3) по службеној дужности

##### Члан 15.

(1) Дисциплинска пријава или приједлог се подноси Главном дисциплинском тужиоцу Адвокатске коморе Републике Српске.

(2) Дисциплинска пријава или приједлог се подносе у писменој форми са чињеничним описом радње пријављеног.

#### 5. ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

##### Члан 16.

Дисциплински органи Адвокатске коморе Републике Српске су:

- 1) дисциплинско тужилаштво Адвокатске коморе Републике Српске,
- 2) дисциплински судови Адвокатске коморе Републике Српске

5. 1. Дисциплинско тужилаштво Адвокатске коморе Републике Српске

## Члан 17.

Дисциплинско тужилаштво Адвокатске коморе Републике Српске чине:

- 1) Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске, и
- 2) шест дисциплинских тужилаца Адвокатске коморе Републике Српске (у даљњем тексту: тужилац).

5. 1.1. Права и дужности дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске

## Члан 18.

(1) Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске по пријему дисциплинске пријаве против адвоката или стручних сарадника или приправника, у року од 8 (осам) дана од дана пријема пријаве, задужује једног од тужилаца са заprimљеном дисциплинском пријавом ради одговарајућег поступања.

(2) Поступајући дисциплински тужилац обавезан је да поступа по истој до окончања дисциплинског поступка, осим ако Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске у току поступка не одлучи да дисциплинским предметом не задужи другог тужиоца у случају изузећа поступајућег тужиоца или из других разлога објективне природе (немогућност обављања ове дужности због болести и сл.).

## Члан 19.

(1) Тужилац је дужан у року од 8 (осам) дана по пријему дисциплинске пријаве поступити по истој, на тај начин што ће дисциплинску пријаву са прилозима, уколико су достављени уз пријаву, доставити пријављеном адвокату или стручном сараднику или адвокатском приправнику (у даљњем тексту: пријављеном) и затражити од њега писмено изјашњење.

(2) Тужилац ће поучити пријављеног да се може у року од 8 (осам) дана од дана пријема пријаве, писмено изјаснити на поднесену пријаву, да може уз изјашњење доставити доказе којим доказује неоснованост пријаве, односно тачност навода изнесених у изјашњењу, да може ангажовати браниоца из реда адвоката уписаних



у Именик адвоката Адвокатске коморе Републике Српске, као и да ће се дисциплински поступак провести по прописаној процедури и за случај да се писмено не изјасни на достављену пријаву.

#### Члан 20.

Тужилац ће по пријему изјашњења пријављеног или по протеку 8 (осам) дана од дана достављања пријаве пријављеном ради изјашњења провести све потребне истражне радње ради утврђивања постојања чињеница које представљају битно обиљежје дисциплинске повреде.

#### Члан 21.

Ако тужилац нађе да радње пријављеног немају обиљежје дисциплинске повреде одбациће пријаву, а исто ће учинити и у случају застарјелости дисциплинског гоњења или ако постоје други разлози који искључују дисциплинско гоњење.

#### Члан 22.

Рјешење о одбачају дисциплинске пријаве тужилац доставља Главном дисциплинском тужиоцу Адвокатске коморе Републике Српске, подносиоцу пријаве и пријављеном.

#### Члан 23.

(1) Подносилац пријаве има право приговора на рјешење о одбачају пријаве Главном дисциплинском тужиоцу Адвокатске коморе Републике Српске у року од 8 (осам) дана од дана пријема рјешења.

(2) О приговору на рјешење одлучује колегиј (Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске и тужиоци) дисциплинског тужилаштва Адвокатске коморе Републике Српске.

(3) На одлуку колегија дисциплинског тужилаштва Адвокатске коморе Републике Српске којом се потврђује одлука о одбачају дисциплинске пријаве подносилац дисциплинске пријаве нема право жалбе.

#### Члан 24.

(1) Ако тужилац нађе да се у радњама дисциплински пријављеног стичу обиљежја кривичног дјела за које је предвиђено гоњење по службеној дужности дужан је о

томе писмено обавијестити Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске и доставити му предметни дисциплински спис.

(2) Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске је дужан у року од 8 (осам) дана, самостално или на основу става колегија дисциплинског тужилаштва Адвокатске коморе Републике Српске, одлучити по достављеном обавјештењу и без одлагања прослиједити копију пријаве надлежном тужиоцу тужилаштва Републике Српске или, уколико није прихваћено мишљење изнешено у обавјештењу, предмет доставити поступајућем тужиоцу ради настављања поступања по пријави.

#### Члан 25.

Ако тужилац нађе да постоји довољно доказа из којих произилази основана сумња да је пријављени учинио дисциплинску повреду сачиниће оптужницу за тежу дисциплинску повреду или оптужницу са казним налогом за лакшу дисциплинску повреду и исту ће доставити Првостепеном дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 26.

Тужилац је дужан о проведеном поступку по заprimљеној дисциплинској пријави и донесеној тужилачкој одлуци обавијестити Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана пријема дисциплинске пријаве.

#### 5.1.2. Изузеће дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске

#### Члан 27.

(1) О захтјеву за изузеће Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске и тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске одлучује колегиј тужилаца.

(2) У поступању и одлучивању по захтјеву за изузеће Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске и тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске примјењиваће се одредбе о изузећу дисциплинских судија.

## 5.2. Дисциплински судови Адвокатске коморе Републике Српске

### Члан 28.

(1) Првостепени дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске чини предсједник и пет судија.

(2) Апелациони дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске чини предсједник и пет судија.

### 5.2.1. Надлежност предсједника Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске

### Члан 29.

Предсједник Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске заприма подигнуте оптужнице против адвоката или стручних сарадника или приправника.

### Члан 30.

Предсједник Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске одређује судије појединце, првостепена дисциплинска вијећа и предсједнике тих вијећа, и додјељује им предмете по којима ће поступати.

### Члан 31.

Предсједник Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске је дужан у року од 8 (осам) дана од дана пријема оптужнице или оптужнице са казним налогом доставити је на поступање судији појединцу или одређеном предсједнику првостепеног дисциплинског вијећа Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

### Члан 32.

(1) Предсједнику Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске, судије појединци и предсједници првостепених дисциплинских вијећа Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске,

достављају предмете у којима је донесена првостепена одлука, на коју није уложена жалба као и предмете у којима је уложена жалба на донесену одлуку.

(2) Предсједник Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске је дужан у року од 8 (осам) дана од дана пријема предмета у коме је уложена жалба на првостепену одлуку, предмет доставити предсједнику Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 33.

Предсједник Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске прима предмете од Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске у којима је уложена жалба на првостепену одлуку и у року од 8 (осам) дана одређује вијеће и предсједника вијећа Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске које ће поступати по жалби уложеној против рјешења донесеног у првостепеном дисциплинском поступку.

5.2.2. Надлежност Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске

#### Члан 34.

Првостепени дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске је надлежан за вођење дисциплинског поступка против адвоката или стручних сарадника или адвокатских приправника против којих је подигнута оптужница или оптужница са казним налогом.

#### Члан 35.

Судија појединац Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске поступа по оптужницама са казним налогом.

#### Члан 36.

Вијеће тројице судија Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске, од којих је један предсједник вијећа, суди по оптужницама за теже дисциплинске повреде.

### 5.2.3. Надлежност Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске

#### Члан 37.

Апелационо вијеће Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске, које чине тројица судија од којих је један предсједник вијећа, одлучује по жалбама изјављеним на рјешење судије појединца и рјешење вијећа Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

## 6. ОПТУЖНИЦА И ОПТУЖНИЦА СА КАЗНЕНИМ НАЛОГОМ

#### Члан 38.

(1) Када у току истраге тужилац нађе да постоји довољно доказа из којих произилази основана сумња да је пријављени учинио дисциплинску повреду подићи ће оптужницу или оптужницу са казним налогом против пријављеног.

(2) Оптужница се подиже за теже дисциплинске повреде а оптужница са казним налогом за лакше дисциплинске повреде.

#### Члан 39.

(1) Оптужница или оптужница са казним налогом садржи:

- 1) име и презиме оптуженог са личним подацима,
- 2) опис дјела из кога произилазе обиљежја дисциплинске повреде, вријеме, мјесто и начин извршења дисциплинске повреде, као и остале околности потребне да се дисциплинска повреда што прецизније одреди,
- 3) назив дисциплинске повреде са навођењем одредбе којом је она прописана, и
- 4) приједлог о доказима које треба провести на главном претресу.

(2) Уз оптужницу или оптужницу са казним налогом се достављају предложени материјални докази.

(3) У оптужници са казним налогом тужилац ће затражити од суда да изда казни налог којем ће се оптуженом изрећи дисциплинска мјера или дисциплинска казна предвиђена за лакше дисциплинске повреде.

## 7. ПОСТУПАК ПРЕД ПРВОСТЕПЕНИМ ДИСЦИПЛИНСКИМ СУДОМ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

### Члан 40.

(1) Судија појединац и предсједник вијећа Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске (у даљњем тексту: Судија појединац или Предсједник вијећа) дужни су у року од 8 (осам) дана доставити оптужницу оптуженом са поуком да има право узети браниоца из реда адвоката уписаних у Именик адвоката Адвокатске коморе Републике Српске који ће га бранити у дисциплинском поступку и да на претресу, који ће бити заказан у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема оптужнице, може предлагати доказе у своју корист.

(2) Судија појединац ће поучити оптуженог да може признати казнени налог и да ће му тада бити изречена дисциплинска мјера предложена у оптужници, а уколико не призна казнени налог поступак ће се водити по процедури предвиђеној за вођење дисциплинског поступка по оптужници без казног налога.

### Члан 41.

(1) Након достављања оптужнице, предсједник вијећа заказује главни претрес на који позива тужиоца који је поднио оптужницу, оптуженог и његовог браниоца, уколико га је именовоао и о томе обавијестио предсједника вијећа, свједоке предложене у оптужници, подносиоца пријаве и његовог пуномоћника.

(2) Судија појединац заказује главни претрес на који позива тужиоца који је поднио оптужницу са казним налогом, оптуженог и његовог браниоца, уколико га је именовоао и о томе обавијестио судију појединца.

(3) У позиву за главни претрес оптужени ће се поново поучити о правима наведеним у чл. 45. овог Правилника, као и да ће се у случају неодржавања на главни претрес, о коме је уредно обавијештен, поступак водити у његовој одсутности.

### Члан 42.

Судија, односно предсједник вијећа, у одређено вријеме и мјесто поступања, отвара претрес и објављује предмет расправљања, утврђује да ли су дошла сва позвана лица, а ако нису, провјериће да ли су им позиви уручени и да ли су свој изостанак оправдали.

#### Члан 43.

Ако тужилац који је уредно позван не дође на главни претрес, главни претрес ће се одложити а о недоласку тужиоца обавијестиће се Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 44.

(1) Оптужени по оптужници са казним налогом може на претресу признати казни налог и тада ће му судија појединац изрећи дисциплинску мјеру предложену у оптужници.

(2) Уколико се оптужени по оптужници са казним налогом изјасни да не признаје казни налог, судија појединац ће одложити претрес, заказати нови главни претрес и водити главни претрес по правилима по којима поступа вијеће Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

(3) Судија појединац ће оптуженог који не приступи на главни претрес а изостанак не оправда огласити кривим и изрећи му дисциплинску мјеру предложену у казном налогу.

#### Члан 45.

(1) Ако оптужени по оптужници за тежу дисциплинску повреду, који је уредно позван, не приступи на главни претрес, а свој изостанак не оправда, претрес ће се одржати у његовом одсуству.

(2) Ако бранилац оптуженог који је уредно позван не приступи на главни претрес и не оправда свој изостанак, а оптужени изјави да се не жели бранити сам без присуства браниоца, главни претрес ће се одложити и одмах одредити вријеме и мјесто одржавања главног претреса.

(3) Ако на главни претрес чије одржавање је одређено на главном претресу који је одложен због изостанка браниоца оптуженог не приступи бранилац оптуженог,

који је уредно позван а није изостанак оправдао до почетка главног претреса, претрес ће се провести без присуства браниоца.

#### Члан 46.

Претрес почиње читањем оптужнице коју чита тужилац.

#### Члан 47.

(1) Након читања оптужнице, тужилац проводи доказе оптужбе.

(2) Након провођења доказа оптужбе оптужени и његов бранилац проводе доказе одбране.

#### Члан 48.

Ако на претрес не приступи свједок који је уредно позван, тужилац, оптужени и његов бранилац могу се сагласити да се прочита изјава свједока коју је дао тужиоцу приликом провођења истражних радњи.

#### Члан 49.

Тужилац на главном претресу може предложити нове доказе којима се побијају наводи одбране.

#### Члан 50.

Оптужени може предложити нове доказе као одговор на доказе тужиоца којим се побијају наводи одбране.

#### Члан 51.

Судија појединац и судско вијеће могу прихватити извођење предложеног доказа или провођење предложених доказа одбити уколико сматрају да имају довољно доказа за доношење одлуке.

#### Члан 52.

Судија појединац, односно предсједник вијећа, ће саслушати подносиоца дисциплинске пријаве и затражити да се изјасни о свим околностима наведеним у пријави, а за случај да подносилац пријаве истиче и имовинско-правни захтјев



истог обавијестити да дисциплински органи Адвокатске коморе Републике Српске нису надлежни о таквом захтјеву одлучивати.

#### Члан 53.

Судија појединац, односно судско вијеће могу наредити да се на главном претресу проведу и докази чије провођење странке нису предложиле ако оцијени да би њиховим провођењем се могла утврдити нека одлучна чињеница за доношење законите одлуке.

#### Члан 54.

Приликом извођења доказа дозвољено је директно, унакрсно и додатно испитивање свједока.

#### Члан 55.

Директно испитивање обавља страна која је предложила свједока, а судија појединац, односно судско вијеће, може у сваком тренутку поставити питање свједоку.

#### Члан 56.

(1) Судија појединац, односно предсједник вијећа, ће контролисати начин и редосљед испитивања свједока и извођење доказа, водећи рачуна да испитивање и извођење доказа буде ефикасно за утврђивање истине и да би се избјегло непотребно одуговлачење одлучивања по предметној оптужници.

(2) Судија појединац, односно предсједник вијећа, може забранити питање и одговор на питање, ако је на то питање већ одговорено, ако је по његовој оцјени питање недозвољено или питање и одговор неважни за одлучивање по предметној оптужници.

#### Члан 57.

(1) Оптужени може на главном претресу признати кривицу.

(2) Ако оптужени призна кривицу на почетку претреса након читања оптужнице, суд на претресу неће проводити доказе којима се доказују чињенични наводи оптужнице, већ само доказе по приједлогу тужиоца, оптуженог и његовог браниоца или оне које одреди сам суд који се односе на дисциплинску мјеру.

#### Члан 58.

(1) Након извођења доказа судија појединац, односно предсједник вијећа, ће упитати тужиоца, оптуженог и његовог браниоца, да ли имају других доказних приједлога.

(2) Уколико нема нових доказних приједлога или приједлози буду одбијени, судија појединац, односно предсједник вијећа, ће објавити да је доказни поступак завршен.

#### Члан 59.

(1) Након извођења доказа, а прије но што судија појединац, односно предсједник судског вијећа, одлучи да је доказни поступак завршен, тужилац може измијенити оптужницу, уколико оцијени да изведени докази указују да се измијенило чињенично стање.

(2) Оптужени и његовог бранилац могу захтијевати да се главни претрес одгоди ради припреме одбране по измијењеној оптужници.

#### Члан 60.

(1) Када је доказни поступак завршен тужилац, оптужени и његов бранилац могу дати завршну ријеч, након чега судија појединац, односно предсједник вијећа, објављује да је претрес завршен и обавјештава тужиоца, оптуженог и његовог браниоца о времену објављивања одлуке о одговорности оптуженог.

(2) Судско вијеће одлуку доноси у поступку вијећања и гласања.

#### Члан 61.

Судија појединац, односно судско вијеће, одлуку ће објавити најкасије у року од 3 (три) дана од дана у којем је завршен главни претрес.

#### Члан 62.

(1) Одлука о одговорности, мјери и трошковима поступка доноси се у форми рјешења.

(2) Судија појединац и предсједник судског вијећа су дужни израдити рјешење у року од 15 (петнаест) дана од дана када је одлука објављена и доставити је тужиоцу

који је на претресу заступао оптужницу (или другом тужиоцу кога је овластио Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске), оптуженом и браниоцу.

#### 7.1. Прекид дисциплинског поступка

##### Члан 63.

(1) Дисциплински поступак може се прекинути:

- 1) ако је код оптуженог наступила тешка болест или привремена душевна поремећеност, или
- 2) ако се против оптуженог води кривични поступак због кривичног дјела учињеног у обављању адвокатске дјелатности или у вези са обављањем адвокатске дјелатности.

(2) Рјешење о прекиду поступка доноси поступајући судија појединац или предсједник вијећа.

##### Члан 64.

За вријеме прекида дисциплинског поступка, рокови застарјелости дисциплинског гоњења престају тећи.

#### 7.2. Рјешење Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске

##### Члан 65.

Одлука се може односити само на лице које је оптужено и само на дјело које је предмет оптужбе и доноси се у форми рјешења.

#### 7.3. Садржај рјешења

##### Члан 66.

Рјешење, које се доноси у писменој форми, садржи увод у којем се наводе имена судије појединца или предсједника и чланова судског вијећа, зависно од тога да ли је у предметном поступку судио судија појединац или судско вијеће, оптуженог, против кога се води предметни поступак, браниоца и тужиоца, изреку рјешења која садржи чињенични опис повреде за коју је оптужен оптужени, квалификацију повреде, одлуку о одговорности, дисциплинској мјери, трошковима поступка, као и образложење рјешења, и поуку о праву на жалбу.

#### Члан 67.

Рјешење потписује судија појединац, односно предсједник судског вијећа и записничар и изворност потврђује печатом.

#### 7.4. Врсте рјешења

#### Члан 68.

(1) Рјешењем се оптужба одбија или се дисциплински оптужени ослобађа од оптужбе или се оглашава одговорним.

(2) Ако оптужба обухвата више дисциплинских повреда у рјешењу ће се навести да ли се и за коју повреду оптужба одбија или се оптужени ослобађа од оптужбе или се оглашава кривим.

#### 7.5. Докази на којима се може заснивати рјешење

#### Члан 69.

(1) Све одлуке садржане у рјешењу могу се донијети само на основу чињеница и доказа који су изнесени на главном претресу.

(2) Судија појединац и судско вијеће су дужни савјесно оцијенити сваки доказ појединачно и у вези са осталим доказима и на основу такве оцјене извести закључак да ли је нека чињеница доказана.

## 8. ЖАЛБА

### 8.1. Право на жалбу и рок

#### Члан 70.

Против рјешења које је донио судија појединац и судско вијеће Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске може се изјавити жалба Апелационом дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рјешења.

### 8.2. Субјекти жалбе

#### Члан 71.

(1) Жалбу могу изјавити тужилац који је заступао оптужницу (или други тужилац кога је овластио Главни дисциплински тужилац Адвокатске коморе Републике Српске), оптужени и његов бранилац.

(2) Тужилац може изјавити жалбу како на штету тако и у корист оптуженог.

#### Члан 72.

Жалба се подноси Апелационом дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске путем рјешења Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

### 8.3. Садржај жалбе

#### Члан 73.

Жалба садржи:

- 1) означавање рјешења против кога се изјављује жалба,
- 2) основ за побијање рјешења,
- 3) образложење,
- 4) приједлог да се рјешење укине или преиначи дјелимично или у цијелости, и

5) потпис лица које изјављује жалбу.

#### 8.4. Жалбени основи

##### Члан 74.

Рјешње се може побијати:

- 1) због повреде поступка пред Првостепеним дисциплинским судом Адвокатске коморе Републике Српске,
- 2) због повреде материјалног прописа,
- 3) због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања,
- 4) због одлуке о изреченој врсти дисциплинске мјере и висини изречене дисциплинске мјере новчане казне, и
- 5) због одлуке о трошковима поступка.

##### 8.4.1. Повреда поступка

##### Члан 75.

Повреда дисциплинског поступка постоји:

- 1) ако је поступао и одлуку донио непрописно састављен дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске,
- 2) ако је у поступку учествовао судија који се морао изузети,
- 3) ако је повријеђено право на одбрану,
- 4) ако је оптужба прекорачена, и
- 5) ако је изрека рјешења неразумљива, противрјечна сама себи или наведеним разлозима, ако рјешење уопште не садржи разлоге или у њему нису наведени разлози о одлучним чињеницама.

##### 8.4.2. Повреда материјалног прописа

##### Члан 76.

Повреда материјалног прописа постоји ако Првостепени дисциплински суд није примијенио одредбу Правилника о дисциплинској одговорности адвоката, стручних сарадника и адвокатских приправника коју је морао примијенити или када такву одредбу није правилно примијенио.

#### 8.4.3. Погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање

##### Члан 77.

(1) Погрешно или непотпуно утврђено чињенично стање побијаним рјешењем постоји када је судија појединац или судско вијеће неку одлучну чињеницу погрешно утврдио или је није утврдио.

(2) Непотпуно утврђено чињенично стање побијаним рјешењем постоји када на то указују нове чињенице, које оправдано нису истакнуте, или нови докази, који оправдано нису предложени или изведени на главном претресу.

#### 8.4.4. Одлука о изреченој дисциплинској мјери

##### Члан 78.

Одлука о изреченој дисциплинској мјери се може побијати када Првостепени дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске није правилно одмјерио дисциплинску мјеру или дисциплинску мјеру новчану казну с обзиром на околности које утичу на врсту мјере или дисциплинске мјере новчане казне, као и када није правилно одмјерио дисциплинску мјеру новчану казну с обзиром на околности које утичу да изречена мјера буде мања или већа, или није примијенио одредбе о ублажавању дисциплинске мјере новчане казне или условљавању дисциплинске мјере новчане казне.

#### 8.5. Одрицања и одустанак од жалбе

##### Члан 79.

(1) Оптужени, бранилац оптуженог и тужилац могу се одрећи права на жалбу након што им рјешење буде достављено.

(2) Бранилац оптуженог може се одрећи права на жалбу само ако га је на то оптужени посебно овластио и ако то овлашћење у писменој форми достави уз изјаву о одрицању од права на жалбу.

#### Члан 80.

(1) Изјава о одрицању од права на жалбу даје се у писменој форми.

(2) Оптужени, бранилац и тужилац могу одустати од изјављене жалбе до доношења одлуке Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

(3) Бранилац оптуженог може одустати од изјављене жалбе само ако га је на то оптужени посебно овластио и ако то овлашћење у писменој форми достави уз изјаву о одустанку од изјављене жалбе.

(4) Одрицање и одустајање од жалбе не може се опозвати.

### 8.6. Поступак по жалби

#### Члан 81.

(1) Судија појединац или предсједник судског вијећа који је запримио жалбу дужан је утврдити да ли је жалба благовремена.

(2) Ако је изјављена жалба неблаговремена, јер није поднесена у остављеном року у којем се жалба може изјавити, судија појединац или предсједник судског вијећа ће рјешењем жалбу одбацити.

#### Члан 82.

(1) Против рјешења којим је одбачена жалба као неблаговремена може се изјавити жалба Апелационом дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске путем Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске у року од 3 (три) дана.



(2) Одлука Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске о жалби против рјешења из чл. 85. ст. 2. овог Правилника је коначна.

#### Члан 83.

Ако је изјављена жалба благовремена судија појединац или предсједник судског вијећа доставиће примјерак жалбе противној странци са поуком да може у року од 8 (осам) дана дати одговор на жалбу.

#### Члан 84.

Судија појединац или предсједник судског вијећа дужан је по истеку рока за жалбу и по истеку рока за одговор на жалбу, а након што утврди да су и жалба и одговори на жалбу благовремено поднесени, односно уредно достављени другим странкама у поступку, комплетан предмет са жалбом у року од 8 (осам) дана доставити предсједнику Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 85.

Предсједник Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске ће у року од 8 (осам) дана од дана пријема списка са жалбом комплетан спис предмета доставити предсједнику Апелационог суда Коморе, који ће у року од 8 (осам) дана одредити предсједника и два члана апелационог вијећа из реда судија Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске за поступање по предметној жалби.

8.7. Поступак пред Апелационим дисциплинским судом Адвокатске коморе Републике Српске

#### Члан 86.

Апелационо вијеће Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске, кога чине тројица судија од којих је један предсједник вијећа, одлучује по жалбама изјављеним на одлуке судије појединца и одлуке вијећа Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске и одлуке доноси у форми рјешења.

#### Члан 87.

Предсједник апелационог вијећа ће у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема предмета са жалбом заказати сједницу апелационог вијећа на коју ће позвати оптуженог, браниоца и тужиоца који је заступао оптужницу или кога одреди Главни дисциплински тужилац, да се изјасне о и на наводе изјављене жалбе и одговора на жалбу.

#### Члан 88.

(1) Апелационо вијеће ће након одржане сједнице у року од 8 (осам) дана донијети одлуку:

- 1) којом ће одбити жалбу као неосновану и потврдити првостепено рјешење, или
- 2) уважити жалбу и преиначити првостепено рјешење тако што ће оптуженог који је оглашен кривим ослободити од дисциплинске одговорности, или
- 3) уважити жалбу тужиоца и оптуженог који је био ослобођен од оптужбе огласити кривим и изрећи му одговарајућу дисциплинску мјеру или казну, или
- 4) уважити жалбу и оптуженом изрећи блажу дисциплинску мјеру или дисциплинску мјеру новчану казну у мањем износу, или
- 5) уважити жалбу тужиоца и оптуженом изрећи тежу дисциплинску мјеру или дисциплинску мјеру новчану казну у већем износу, или
- 6) поводом жалби или уважавањем жалбе укинути првостепено рјешење и предмет вратити Првостепеном дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске на поновни поступак.

(2) Трошкови дисциплинског поступка утврђују се у складу са мјерилима из одлуке Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 89.

(1) Рјешење апелационог вијећа, које се доноси у писменој форми, садржи увод у којем се наводе имена предсједника и чланова поступајућег апелационог вијећа, оптуженог, против кога се води предметни поступак, браниоца и тужиоца, изреку рјешења која садржи чињенични опис повреде за коју је оптужен оптужени, квалификацију повреде, одлуку о одговорности, дисциплинској мјери или дисциплинској мјери – новчаној казни, трошковима поступка, као и образложење рјешења одлуке.

(2) Рјешење апелационог вијећа потписује предсједник апелационог вијећа које је донијело одлуку по жалби и записничар.

(3) Изворност рјешења апелационог вијећа се потврђује печатом.

#### Члан 90.

(1) Против рјешења апелационог вијећа није дозвољена жалба.

(2) Рјешење апелационог вијећа је коначно и извршно.

### 9. ИЗУЗЕЋЕ СУДИЈЕ

#### 9.1. Разлози за изузеће судије

#### Члан 91.

Судија не може вршити судијску дужност и изузеће се:

- 1) ако је подносилац дисциплинске пријаве,
- 2) у предмету у коме је против њега поднесена дисциплинска пријава,
- 3) ако је дисциплински пријављени његов брачни дуг, ванбрачни друг или сродник по крви у правој линији до било ког степена, у побочној линији до четвртог степена и по тазбини до другог степена,
- 4) ако је са пријављеним у односу стараоца, усвојиоца, усвојеника, храниоца или храњеника,
- 5) ако је поступао као бранилац или пуномоћник подносиоца дисциплинске пријаве, и
- 6) ако постоје околности које изазивају разумну сумњу у његову непристрасност.

#### Члан 92.

Изузеће председника Првостепеног или Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске или судије појединца или председника вијећа или члана вијећа може тражити дисциплински пријављени, бранилац, тужилац и подносилац пријаве.

#### Члан 93.

(1) Захтјев за изузеће се може поднијети до почетка претреса, а ако се за разлог за изузеће сазнало касније, захтјев се подноси одмах по сазнању.

(2) Захтјев за изузеће се може тражити у предмету само за поименично одређеног судију, односно председника вијећа или члана вијећа који поступају у односном предмету.

#### Члан 94.

(1) Подносилац захтјева за изузеће дужан је да у захтјеву наведе околности због којих сматра да постоји неки од разлога за изузеће наведених у члану 96. овог Правилника.

(2) У захтјеву се не могу поново наводити разлози који су истицани у ранијем захтјеву за изузеће који је одбијен.

### 9.2. Поступак за изузеће

#### Члан 95.

Судија појединац или председник вијећа или члан вијећа чим сазна да постоји који од разлога за изузеће из члана 96. овог Правилника обавезан је одмах прекинути сваки рад у предмету у којем је поднесен захтјев за његово изузеће и о томе обавијестити председника дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

#### Члан 96.

Када судија појединац или председник вијећа или члан вијећа сазна да је стављен захтјев за његово изузеће обавезан је одмах обуставити сваки рад у предмету у којем је поднесен захтјев за његово изузеће.

#### Члан 97.

(1) О захтјеву за изузеће судије појединца или председника вијећа или члана вијећа одлучује председник дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске.

(2) О захтјеву за изузеће председника Првостепеног дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске одлучује председник Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске а о изузећу

предсједника Апелационог дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске одлучује општа сједница свих судија тог суда.

#### Члан 98.

Прије доношења рјешења по захтјеву за изузеће, прибавиће се изјава судије појединца или предсједника вијећа или члана вијећа, односно предсједника дисциплинског суда Адвокатске коморе Републике Српске а по потреби ће се спровести и извиђаји.

#### Члан 99.

Против рјешења којим се усваја или одбија захтјев за изузеће није допуштена посебна жалба.

### 10. ДОСТАВЉАЊЕ

#### Члан 100.

(1) Дисциплинска пријава, оптужница, позив за претрес, позив за сједницу Апелационог вијећа, и други позиви поводом вођења дисциплинског поступка, рјешења, одлуке и поднесци достављају се пријављеном преко сједишта адвокатске канцеларије препорученом поштом уз повратницу.

(2) Дисциплинском тужиоцу дисциплинска пријава, позив за претрес, позив за сједницу апелационог вијећа, и други позиви поводом вођења дисциплинског поступка, рјешења, одлуке и поднесци достављају се препорученом поштом уз повратницу или личном доставом путем Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске или непосредно поступајућем дисциплинском тужиоцу на адресу адвокатске канцеларије.

(3) Првостепеном и Апелационом дисциплинском суду Адвокатске коморе Републике Српске сва писмена се достављају на адресу Адвокатске коморе Републике Српске са назначењем за који суд и на који предмет се писмено односи.

#### Члан 101.

(1) У случају да достава није извршена достављање ће се поновити, а ако и у другом покушају достављања достава се не изврши уредно, достављање ће се извршити

преко огласне табле Адвокатске коморе Републике Српске и огласне табле најближег информативно – едукативног центра Адвокатске коморе Републике Српске у сједишту адвокатске канцеларије/друштва у којој пријављени обавља дозвољену дјелатност, односно извршава послове или се стручно оспособљава.

(2) Протеком 8 (осам) дана од истицања позива или другог писмена на огласној табли достава се сматра уредно извршеним.

## 11. ЗАСТАРЈЕЛОСТ ПОКРЕТАЊА И ВОЂЕЊА ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

### Члан 102.

Покретање и вођење дисциплинског поступка против дисциплински пријављеног не може се предузети нити водити кад протекне двије године од извршења лакше повреде, односно кад протекне четири године од извршења теже повреде.

### Члан 103.

(1) Застарјелост покретања и вођење дисциплинског поступка се прекида сваком радњом која се предузима ради покретања и вођења дисциплинског поступка.

(2) Застарјелост се прекида и када адвокат у вријеме док тече рок застрајелости учини исто тако тешку или тежу повреду дужности и угледа адвокатуре.

(3) Са сваким прекидом застаријевање почиње да тече изнова.

(4) Застарјелост вођења дисциплинског поступка наступа у сваком случају када протекне два пута онолико времена колико се тражи за застарјелост покретања и вођења дисциплинског поступка.

(5) Застрајелост покретања и вођења дисциплинског поступка за повреду која има обиљежје кривичног дјела наступа када истекне вријеме одређено за застрајелост кривичног гоњења.

## 12. ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ И ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ НОВЧАНЕ КАЗНЕ И НАПЛАТА ТРОШКОВА ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

### Члан 104.

Извршење дисциплинске мјере и дисциплинске мјере - новчане казне и наплату трошкова дисциплинског поступка проводи Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске.

### Члан 105.

Извршење јавне опомене проводи се објављивањем у часопису „Адвокатура“ и објавом на огласну таблу Адвокатске коморе Републике Српске и огласне табле сваког збора адвоката у Информативно – едукативним центрима Адвокатске коморе Републике Српске.

### Члан 106.

(1) Коначна одлука дисциплинског суда има својство извршне исправе у извршном поступку у погледу изречене дисциплинске мјере новчане казне и трошкова дисциплинског поступка.

(2) Средства остварена наплатом дисциплинских мјера новчаних казни су приход Адвокатске коморе Републике Српске.

### Члан 107.

(1) Дисциплинска мјера новчана казна и плаћање трошкова дисциплинског поступка се извршавају уплатом на жиро рачун Адвокатске коморе Републике Српске.

(2) Уколико дисциплински одговорни у року одређеном за извршење дисциплинске мјере - новчане казне и плаћање трошкова дисциплинског поступка исте не плати, Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске ће, без одлагања, о томе обавијестити:

- 1) Главног дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе Републике Српске који ће исту запримити као нову дисциплинску пријаву против именованог,
- 2) Првостепени дисциплински суд Адвокатске коморе Републике Српске а ради доношења рјешења о замјени новчане казне казном забране обављања

дјелатности или стручног оспособљавања сагласно чл. 12. ст. 1. овог Правилника, и

- 3) предузети радње принудне наплате дисциплинске мјере новчане казне и трошкова дисциплинског поступка сагласно позитивним законским прописима.

#### Члан 108.

Рјешење о забрани обављања дјелатности, односно оспособљавања, дисциплински одговорног извршава се на тај начин што Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске забрану евидентира у одговарајуће именике Адвокатске коморе Републике Српске и обавјештава органе правосуђа и управе у Републици Српској као и Адвокатску комору Федерације Босне и Херцеговине.

#### Члан 109.

По истеку рока забране обављања дјелатности, односно оспособљавања, дисциплински одговорни могу поднијети захтјев за дозволу обављања дјелатности у одговарајућем статусу и упис у одговарајући именик Адвокатске коморе Републике Српске.

### 13. ЗАСТАРЈЕЛОСТ ИЗВРШЕЊА ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ И КАЗНЕ

#### Члан 110.

Застарјелост извршења дисциплинске мјере наступа по протеку двије године од дана правоснажности одлуке којом је дисциплинска мјера изречена.

#### Члан 111.

(1) Застарјелост се прекида сваком радњом која се предузима ради извршења дисциплинске мјере.

(2) Послије сваког прекида застарјелости рок почиње поново да тече, а застарјелост у сваком случају наступа када протекну четири године од дана правоснажности одлуке којом је мјера изречена.



#### 14. ОБУСТАВА ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА И ПОСТУПКА ИЗВРШЕЊА

##### Члан 112.

Дисциплински поступак против пријављеног и оптуженог и поступак извршења против осуђеног ће се обуставити, осим поступка наплате трошкова дисциплинског поступка, уколико по било коме основу престане извршавати дјелатност адвоката или стручног сарадника или престане се стручно оспособљавати и ако је извршено његово брисање из одговарајућег именика које устројава и води Комора.

#### 15. ЗАСТАРЈЕЛОСТ НАПЛАТЕ ТРОШКОВА ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

##### Члан 113.

(1) Застарјелост наплате трошкова дисциплинског поступка наступа протеком три године од дана правоснажности рјешења којим је наложена обавеза плаћања тих трошкова.

(2) Застарјелост наплате трошкова дисциплинског поступка прекида се сваком радњом која се предузима ради њихове наплате.

#### 16. ЕВИДЕНЦИЈА ИЗРЕЧЕНИХ ДИСЦИПЛИНСКИХ МЈЕРА

##### Члан 114.

Евиденцију о изреченим дисциплинским мјерама води Секретаријат Адвокатске коморе Републике Српске у посебном регистру.

##### Члан 115.

(1) Изречена дисциплинска мјера за лакше повреде брише се из евиденције по протеку 2 (двје) године, уколико адвокат у том року не учини нову повреду дужности и угледа адвоката.

(2) Ако је одлуком дисциплинског суда условљено извршење изречене дисциплинске мјере новчане казне, та казна се брише из евиденције протеком двоструког рока који је одређен као вријеме провјеравања и под условом да у

периоду провјеравања адвокат не учини нову повреду дужности адвоката и угледа адвокатуре.

(3) Рокови одређени за брисање изречених мјера почињу да теку од коначности одлуке о изреченој мјери.

(4) Рјешење о брисању изречене дисциплинске мјере из евиденције Адвокатске коморе Републике Српске доноси, по службеној дужности, Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске.

## 17. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 116.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје важност и примјена Правилника о дисциплинској одговорности адвоката и адвокатских приправника, који је усвојен на Скупштини Адвокатске коморе Републике Српске дана 26. 03. 2011. године, регистрован под бр. Ск.АК РС-01-01-10/2011. и објављен у «Службеном гласнику Републике Српске», број:46/14.

### Члан 117.

Поступци у дисциплинским предметима примљеним и у раду код дисциплинских органа Адвокатске коморе Републике Српске прије ступања на снагу овог Правилника наставиће се по одредбама овог Правилника, с тим да ће се приликом изрицања дисциплинске мјере и дисциплинске мјере – новчане казне примијенити правилник који је блажи за оптуженог.

### Члан 118.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

П р е д с ј е д н и к ,

Јован С. Чизмовић, с. р.

Број: Ск. АК РС- 14/2016.

У Бањој Луци, Март 19. 2016. године.